

ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์อุตุนิยมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง

แสดงตนด้วยการลงชื่อในสมุดทะเบียนขอใช้บริการ

กรอกคำขอยื่นต่อเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ถ้าสงสัยว่าเป็นบุคคลต่างด้าว ขอดูหลักฐาน
เจ้าหน้าที่อาจไม่ให้บริการก็ได้

เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอตรวจดูว่ามีข้อมูลข่าวสารอยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรือไม่

มี

ช่วยเหลือ/แนะนำ/ค้นหาจากดัชนี ข้อมูลข่าวสาร
ที่เก็บ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

กรณีที่ สามารถเปิดเผยได้ ตาม
มาตรา 7, มาตรา 9 และมาตรา 11

ถ่ายสำเนา /รับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีที่ ไม่สามารถตัดสินใจได้

เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสาร ของศูนย์/กรม

เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารแจ้ง
ผลการพิจารณาต่อผู้ขอข้อมูล

ถ่ายสำเนา /รับรองสำเนาถูกต้อง

ไม่มี

ให้ความช่วยเหลือ /แนะนำให้ไปเก็บข้อมูล
แห่งอื่นที่มีข้อมูล

ส่งผู้รับผิดชอบพิจารณาตามคำขอ

ติดต่อนัดหมายมาฟังคำขอ

ถ่ายสำเนา /รับรองสำเนาถูกต้อง